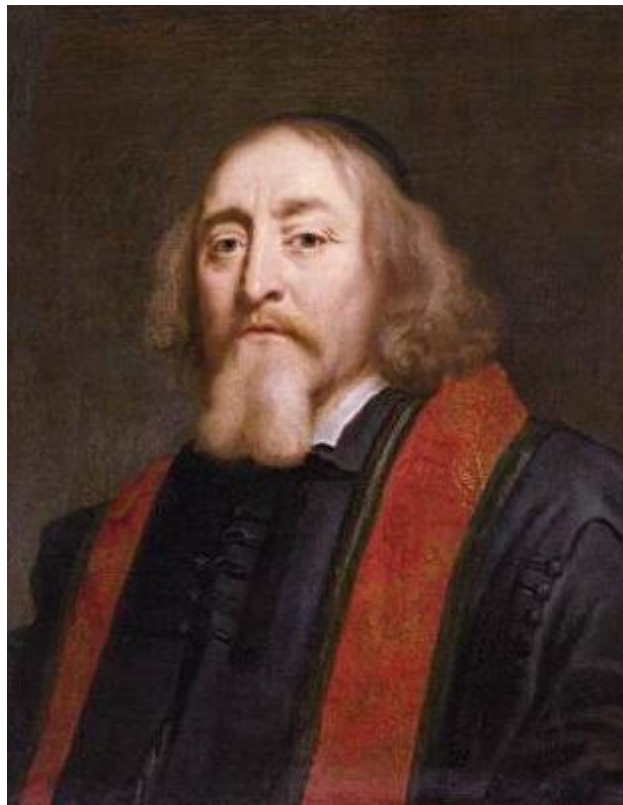


## Jednotná žádost 2019



**JŽ 2019**



**JŽ 2019**

# Jan Amos Komenský

## JŽ 2019

Komenský vycházel ze své představy o etapách vývoje člověka a jeho výchovy a vzdělávání. K růstu lidského těla, ale i mysli a vědomostí postačuje 24 let.

Těchto 24 let rozdělil na 4 etapy po 6 letech, které nazval jako tzv. „sexenia“.

Každý rok sexenia odpovídá jedné „classis“, během které je nutno zvládnout určitý úkol – „pensum“.

Pensum má být také přiměřeně rozplánováno podle Komenského didaktických zásad – **od jednoduchého ke složitému, od známého k neznámému**

## JŽ 2019

Komenský navrhnul systém hromadného vyučování s jedním stálým učitelem – tzv. „preceptorem“ - ve třídě. Ten měl přednášet všem žákům, stejně jako

*„...jedno slunce na výsosti stojíc, jedněmi a týmiž paprsky osvěcuje a zahřívá všecku zemi, tak preceptor na katedře stoje, jedněmi a týmiž slovy, jedním a týmž před oči psaním a malováním, všechno všechněm ukazovati můž“.*

**Škola hrou**



**JŽ 2019**



## Podání



## Podání Jednotné žádosti

### Termín podání

Jednotnou žádost je nutné podat nejpozději **15. května 2019** na Oddělení příjmu žádostí a LPIS (OPŽL).

V případě pozdního podání, tj. po řádném termínu, bude žadateli udělena sankce ve výši **1 % za každý pracovní den**. Přesáhne-li prodlení 25 kalendářních dnů (tj. žádost bude podána po 9. 6. 2019), žádost bude zamítnuta a žadateli nebude přiznána žádná platba.

**Neplatí pro žádost o zařazení!!!!**



## Podání Jednotné žádosti

### Místo podání

Jednotnou žádost je třeba podat na místně příslušné OPŽL. V případě fyzických osob je určující trvalé bydliště, u právnických osob pak jejich sídlo.

Seznam je uveden na <http://www.szif.cz/cs/ro>

## Bydliště

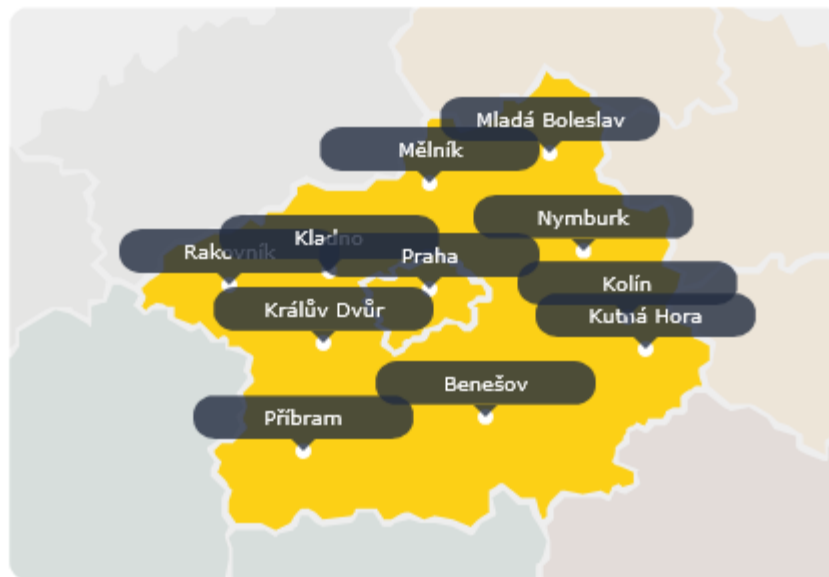


## Sídlo firmy



## Pracoviště OPŽL

Pro zobrazení kontaktů OPŽL zvolte na mapě konkrétní město:



**JŽ 2019**



## JŽ 2019

### Deklarace veškeré zemědělské půdy

**Každý žadatel** o platby v rámci JŽ, ale také žadatelé o platbu na Restrukturalizaci a přeměnu vinic **musí na formuláři JŽ vykázat veškerou zemědělskou půdu, kterou má k dispozici.** K tomu použije Deklaraci zemědělské půdy. Jestliže tak neučiní, bude mu udělena sankce až do výše 3 % z celkové platby. **Jestliže žadatel užívá zemědělskou půdu, kterou nemá vedenou v LPIS (podle § 3a zákona č.252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů), je nutné, aby ji do LPIS nahlásil, a to bez ohledu na to, zda na ni bude žádat o poskytnutí některé z podpor či nikoliv.**

## Podání Jednotné žádosti

### Způsoby podání

Formulář Jednotné žádosti včetně odpovídajících deklarací je možné podat těmito způsoby: **elektronickou cestou, osobně nebo poštou**. V rámci elektronického podání pak lze využít **Portál farmáře SZIF, datovou schránku** nebo **elektronickou podatelnu** Fondu.

### Datum podání žádosti v závislosti na způsobu podání:

- Osobní podání** – datem podání se rozumí den osobního podání na OPŽL.
- Podání poštou listinné žádosti** – datem podání se rozumí den doručení na OPŽL.
- Datová schránka** – datem podání se rozumí datum dodání žádosti do DS SZIF, o kterém přijde žadateli potvrzení.
- Portál farmáře s elektronickým podpisem** – datem podání je datum uploadu JŽ.
- Portál farmáře bez elektronického podpisu, ale s přihlášením pod svým jedinečným přístupovým oprávněním** – datem podání je datum uploadu JŽ.
- Portál farmáře bez elektronického podpisu** – datem podání je datum uploadu JŽ, pokud žadatel doplní toto podání (Potvrzením o podání) ve lhůtě 5 dnů (v případě osobního podání, doručení datovou schránkou či emailem se za datum přijetí Potvrzení o podání považuje datum doručení na SZIF, ale v případě doručení prostřednictvím pošty či kurýra, se za datum přijetí považuje datum podání poštovní přepravě). V případě doplnění elektronického podání po 5 dnech se jedná o nové podání a za datum podání považuje datum doručení Potvrzení o podání na SZIF (nerozlišuje se způsob podání).
- E-podatelna s el. podpisem** – datem podání je datum přijetí a zaevidování žádosti, o kterém je žadatel informován druhým potvrzením

## Osobně





## Pošta



## Datová schránka



### Přihlášení

Uživatelské jméno (ID osoby):

6bnaawp

Heslo:

••••••••



Kód


513618

- [Jste zde poprvé? »](#)
- [Nemůžete se přihlásit? »](#)
- [Nápověda »](#)



**PŘIHLÁSIT**

## Portál Farmáře



# SZIF

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře

Zdeněk Procházka nepřiřazeno Úvod Nastavení Náповěda Přejít na... Odhlásit

nepřiřazeno Změnit JI

**Rozšířené vyhledání**

- Portál farmáře
- Identifikační a kontaktní údaje
  - Identifikační a kontaktní údaje
  - Přiřazení kontaktů k žádostem
  - Nastavení e-mailových kontaktů
- Přehled podání
- Nová podání
  - Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
    - Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ rok 2019

Není přiřazeno JI Všechny zprávy

Není přiřazeno JI

### Schránka portálu farmáře - nepřečtené zprávy

Žádné zprávy k zobrazení

Pro zobrazení dokumentů z administrace konkrétních žádostí klikněte zde:

Odeslané dokumenty ze SZIF

## NEPŘEHI ÉDNĚTE

#### Garantovaná provozní doba

Doba funkčnosti IS SZIF, tj. v pracovních dnech 08:00-18:00. Případná hlášení chyb jsou řešena bezodkladně. Většinou je IS SZIF dostupný a funkční i mimo garantovanou pracovní dobu včetně víkendu.

#### Žádosti o informace

Tel: 222 871 871

**Technická podpora (volba 2, 3, 4)**  
Po - Pá 7:00 - 19:00

**Metodická podpora (volba 1 a 5)**  
Po - Čt 8:00 - 17:00  
Pá 8:00 - 16:00

podatelna@szif.cz



## Podání Jednotné žádosti

Prohlašuji, že:

všechny informace uvedené v žádosti a jejích přílohách jsou pravdivé a že jsem si vědom/a své trestní odpovědnosti; jsem si vědom/a své povinnosti informovat příslušný orgán o všech změnách týkajících se údajů uvedených v žádosti; jsem si vědom/a, že údaje z této žádosti a z rozhodnutí vydaných na základě této žádosti budou zveřejněny v souladu s čl. 59 Prováděcího nařízení Komise (EU) č. 908/2014, v platném znění, na internetových stránkách [www.szif.cz](http://www.szif.cz), a to dva roky od data prvního zveřejnění;

jako fyzická osoba souhlasím s nakládáním s mými osobními údaji uvedenými v žádosti o dotaci dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a dle směrnice 95/46/ES, v platném znění;

jsem si vědom/a svých práv, které mi poskytuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a směrnice 95/46/ES, v platném znění;

jsem se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace, o kterou žádám;

umožním vstup kontrolou pověřeným osobám a dalším subjektům oprávněným provádět kontrolu do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek pro poskytnutí dotace a budu nápomocen/na při provádění těchto kontrol;

jsem v souladu s evropskými předpisy v této žádosti uvedl veškerou mnou obhospodařovanou zemědělskou plochu;

**jsem řádně zkontroloval/a všechny údaje uvedené v této žádosti a přiložených deklarácích, přičemž údaje uvedené v této žádosti a těchto deklarácích vyjadřují mou pravou a skutečnou vůli.**

## Kontrola špatně



## Kontrola dobře



## Zemědělský podnikatel

Subjekt, který v rámci JŽ žádá na opatření či titul, musí být

- a) **zemědělským podnikatelem** dle § 2e až 2h zákona o zemědělství od data podání žádosti až do konce období způsobilosti jednotlivých opatření dle výše uvedené tabulky nebo
- b) **organizační složkou státu** podle zákona č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

Tato podmínka bude u žadatelů kontrolována od data podání žádosti až do konce období způsobilosti jednotlivých opatření dle výše uvedené tabulky. Touto podmínkou nejsou omezena v rámci JŽ pouze nová AEKO a závazky AEO uzavřené v rámci dobíhajícího programového období.

Atribut zemědělského podnikatele bude Fond ověřovat prostřednictvím kontroly IČ žadatele v **Evidenci zemědělského podnikatele** a žadatel tak **nebude povinen** prokazovat splnění podmínky dokládáním Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele.

Evidence zemědělského podnikatele je vedena obecními úřady obcí s rozšířenou působností a jejím správcem je Ministerstvo zemědělství České republiky. Údaje evidence je možno si ověřit na webových stránkách:

**<http://eagri.cz/public/app/SZR/EZP>**

**[http://wwwinfo.mfcr.cz/ares/ares\\_es.html.cz](http://wwwinfo.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz)**

Pokud žadatel nebude evidován jako zemědělský podnikatel (a nebude se jednat o organizační složku státu), bude jeho žádost o podporu dotčených opatření v rámci JŽ zamítnuta. Pokud bude mít žadatel v průběhu kontrolovaného období přerušenu zemědělskou činnost, Fond bude toto posuzovat také jako nesplnění podmínky zemědělského podnikatele.



## Zemědělský podnikatel



## Greening - ozelenění



## Greening

Platba na zemědělské postupy příznivé pro klima a životní prostředí („**greening**“) je **nedílnou součástí dotačního opatření SAPS**. Pokud tedy žadatel požádá o jednotnou platbu na plochu (SAPS) je povinen dodržovat na všech svých způsobilých hektarech zemědělské postupy příznivé pro klima a životní prostředí.

**Zemědělské postupy příznivé pro klima a životní prostředí se člení na:**

- Diverzifikace plodin**
- Zachování stávajících trvalých travních porostů
- Vyhrazení plochy využívané v ekologickém zájmu**

## Diverzifikace

### Diverzifikace plodin

Žadatel má povinnost **pěstovat určitý počet plodin** v závislosti na rozloze orné půdy v LPIS. Ornou půdou se rozumí standardní orná půda (R), úhor (U) a travní porost na orné půdě (G). Plnění podmínek diverzifikace se bude posuzovat za období od **1. června až 31. srpna** daného roku – **v tomto období se musí na daném půdním bloku buď nacházet plodina, nebo prokazatelné posklizňové zbytky plodiny**, kterou žadatel deklaroval v žádosti.

Za plodinu je považována jakákoli kultura z různých rodů rostlin podle definice botanického systému klasifikace plodin, kultura kteréhokoliv druhu brukvovitých, lilkovitých a tykvovitých, dále také trávy, bylinné pícniny a půda ponechaná ladem. **Ozim a jařina se započítávají jako 2 plodiny** (tj. ječmen jarní a ječmen ozimý se započítávají každý samostatně).

## Diverzifikace



## Diverzifikace

### Sofistikovaná:

Vedení osevního postupu na PF  
Připravený osevní postup dle knihy honů  
Tabulka s čísly DPB a plodinami

### Nesofistikovaná:

Pytlík od svačiny



## Vyhrazení plochy využívané v ekologickém zájmu (EFA)

Pokud má žadatel v LPIS **více než 15 ha orné půdy** (jedná se o kultury R, U, G vč. L, M, D), **musí být alespoň 5 % z výměry** žadatele (jež je na něj vedena v LPIS) **vyčleněno jako plocha v ekologickém zájmu (tzv. plocha EFA)**.  
Všechny prvky EFA musí být zakresleny v mapě, kterou žadatel podává jako součást Jednotné žádosti.

### **Jako EFA prvky lze vyčlenit tyto plochy/prvky:**

- úhor využívaný v ekologickém zájmu,
- krajinné prvky v ekologickém zájmu,
- souvrať, nyní ochranný pás
- plochy s rychle rostoucími dřevinami,
- zalesněné plochy,
- plochy s meziplodinami,
- plochy s plodinami, které vážou dusík( po novu bez postřiku)

**to, že je to zelený opravdu nestačí.**

## Meziplodiny





## Souvrat', ochranný pás



**krajinné prvky v ekologickém zájmu,**



## Bílkovinné plodiny



## Zalesněné plochy



## Rychle rostoucí dřeviny



## Úhor



## SAPS

**V případě trvalých travních porostů a travních porostů je povinnost provést pastvu včetně likvidace nedopasků v termínu do 31. července nebo seč s odklizením biomasy z pozemku v termínu do 31. července daného roku, pokud pro daný DPB není stanoveno jinak dle NV č. 75/2015 Sb. a NV č. 76/2015 Sb., nebo nejedná-li se o obnovu trvalého travního porostu.**

**Na kultuře standardní orná půda je povinnost provádět obvyklé agrotechnické činnosti zajišťující pěstování plodin.**

Podmínka likvidace nedopasků v termínu do 31. července daného roku se nevztahuje na plochu s průměrnou sklonitostí převyšující 10°.

## Likvidace nedopasků





## Likvidace nedopasků



## Obvyklé agrotechnické činnosti



## Neobvyklé agrotechnické činnosti



## Změny Jednotné žádosti



## Změny Jednotné žádosti

Jestliže nastane změna některých údajů deklarovaných v JŽ, je každý žadatel povinen **neprodleně tuto změnu nahlásit Fondu.**

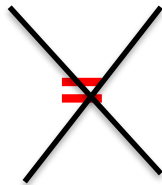
**POZOR – Provedením a nahlášením změn v LPIS, případně v IZR žadatel neprovádí změnu (stažení) JŽ pro potřeby SZIF!** Naopak mu tímto vzniká povinnost ohlásit změnu (stažení) JŽ Fondu, pokud se změna v LPIS týkala DPB, na které žádá podporu, a pokud je změna provedena v období, kdy má být půda na žadatele vedena (stejným způsobem se týká změn v IZR).

Pokud žadatel **nenahlásí změnu (stažení) žádosti**, vystavuje se možnosti udělení **sankce**, neboť k neprodlenému nahlášení změn se každý žadatel zavazuje v prohlášení při podání JŽ.

Snížení výměry, stažení DPB ze žádosti či změnu v deklaraci zvířat je možné provést kdykoliv před vydáním rozhodnutí, avšak pouze pokud žadatel nebyl informován o plánované fyzické kontrole na místě, nebo nebyl-li již upozorněn na nesrovnalosti v deklarované žádosti. V takovém případě změna části JŽ, které se nesrovnalost týká, nebude uznána.

## Změny Jednotné žádosti

Změna LPIS  
Změna IZR



Změna Jednotná žádost

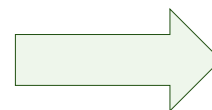
## Tabulka rozhodných období u jednotlivých opatření

Opatření	začátek kontrolního období	konec kontrolního období
SAPS	od podání žádosti	31.8.
Greening	od podání žádosti	31.8.
Mladý zemědělec	od podání žádosti	31.8.
Brambory na škrab	od podání žádosti	31.10.
Konzumní brambory	od podání žádosti	31.10.
Chmel	od podání žádosti	31.8.
Ovoce s VVP	od podání žádosti	31.8.
Ovoce s VP	od podání žádosti	31.8.
Zelenina s VVP	od podání žádosti	31.8.
Zelenina s VP	od podání žádosti	31.8.
Cukrová řepa	od podání žádosti	31.8.
Bílkovinné plodiny	od podání žádosti	30.9.
Telata	od podání žádosti	datum podání žádosti
Dojnice	od podání žádosti	datum podání žádosti
Bahnice a kozy	od podání žádosti	11.9.
ANC	od podání žádosti	30.9.
PPO	od podání žádosti	30.9.
Natura 2000 na z.p.	od podání žádosti	30.9.
Welfare	od podání žádosti	31.5. - následujícího kalendářního roku
Ekologické zemědělství	od podání žádosti	31.12.

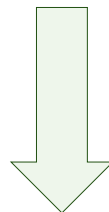
## Změny Jednotné žádosti

Opatření	začátek kontrolního období	konec kontrolního období
SAPS	od podání žádosti	31.8.
Greening	od podání žádosti	31.8.
Mladý zemědělec	od podání žádosti	31.8.
Brambory na škrob	od podání žádosti	31.10.
Konzumní brambory	od podání žádosti	31.10.
Chmel	od podání žádosti	31.8.
Ovoce s VVP	od podání žádosti	31.8.
Ovoce s VP	od podání žádosti	31.8.
Zelenina s VVP	od podání žádosti	31.8.
Zelenina s VP	od podání žádosti	31.8.
Cukrová řepa	od podání žádosti	31.8.
Bílkovinné plodiny	od podání žádosti	30.9.
Telata	od podání žádosti	datum podání žádosti
Dojnice	od podání žádosti	datum podání žádosti
Bahnice a kozy	od podání žádosti	11.9.
ANC	od podání žádosti	30.9.
PPO	od podání žádosti	30.9.
Natura 2000 na z.p.	od podání žádosti	30.9.
Welfare	od podání žádosti	31.5. - následujícího kalendářního roku
Ekologické zemědělství	od podání žádosti	31.12.

=

**LPIS**


ano



ne



## Změny žadatele, ukončení zemědělské činnosti a vyšší moci

V případě, že se žadatele dotkne některá z těchto skutečností: úmrtí, poškození v rámci zemědělského závodu vlivem zásahu vyšší moci – výjimečných okolností po podání žádosti nebo dojde během plnění závazku daných opatření ke změně žadatele v rámci zemědělského závodu anebo k ukončení zemědělské činnosti žadatele, musí být tato skutečnost oznámena Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu a to na formuláři k tomu určeném („Ohlášení“).

Podmínka – viz změna JŽ

## Změny žadatele, ukončení zemědělské činnosti a vyšší moci

### OHLÁŠENÍ VYŠŠÍ MOCI VÝJIMEČNÝCH OKOLNOSTÍ

#### Identifikační údaje žadatele:

Jméno a příjmení/Obchodní název firmy:

Rodné číslo/Identifikační číslo:

Registrační číslo žadatele (JI):

#### **Jaké výjimečné okolnosti vedou k podání Ohlášení:**

*(zaškrtněte alespoň jednu možnost, nebo popište výjimečné okolnosti v části jiné)*

- Vážná přírodní katastrofa (povodně, apod.)**
- Přívalové deště (nadměrné srážky)**
- Nepříznivé klimatické podmínky (sucho, mráz, apod.)**
- Epizootická nákaza (zvířat, rostlin)**
- Dlouhodobá dočasná zdravotní nezpůsobilost**
- Poškození DPB/porostu zvěří (divoká prasata, apod.)**
- Jiné** *(specifikujte výjimečné okolnosti)* .....

## Hlášení



## Portál farmáře

[Rozšířené vyhledání](#)

> [Portál farmáře](#)

▼ [Identifikační a kontaktní údaje](#)

> [Identifikační a kontaktní údaje](#)

> [Přřazení kontaktů k žádostem](#)

### Schránka portálu farmáře - nepřečtené zprávy

 Žádné zprávy k zobrazení

**Pro zobrazení dokumentů z administrace konkrétních žádostí klikněte zde:**

#### **Garantovaná provozní doba**

Doba funkčnosti IS SZIF, tj. v pracovních dnech 08:00-18:00. Případná hlášení chyb jsou řešena bezodkladně. Většinou je IS SZIF dostupný a funkční i mimo garantovanou pracovní dobu včetně víkendu.



# SZIF

Státní zemědělský intervenční fond

## Portál farmáře

› **Portál farmáře**

▼ **Identifikační a kontaktní údaje**

› Identifikační a kontaktní údaje

› Přřazení kontaktů k žádostem

› Nastavení e-mailových kontaktů

▼ **Přehled podání**



Žádné zprávy k zob

**Pro zobrazení dc  
klikněte zde:**



> Portál farmáře

▼ Identifikační a kontaktní údaje

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přiřazení kontaktů k žádostem

> Nastavení e-mailových kontaktů

▼ Přehled podání

▼ Nová podání

▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

> Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018

> Změny a vyšší moc u zvířat

> Deklarace chovu koní

> Prokázání produkce ovoce a jahod

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti

> Změny deklarací plošných opatření

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV

> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci

> Doplnění žádosti/příloh k Dohodě

> Výběrové/zadávací řízení

## IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE

Identifikační údaje

Kontaktní údaje

Doručovací adresy

Bankovní spojení

Ke stažení

### Identifikační údaje

IČ

DIČ

Právní forma

EORI

### Fyzická osoba

Rodné číslo

Příjmení žadatele

Jméno žadatele

Datum narození

### Sídlo/trvalé bydliště

Ulice, č.p., č.o.:

PSČ, obec, část obce:

  - 

Kraj, stát:

**Uložit**

> Jednotná žádost včetně deklaráce zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018

> Změny a vyšší moci u zvířat

> Deklarace chovu koní

> Prokázání produkce ovoce a jahod

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti

> Změny deklarácí plošných opatření

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV







> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci

> Doplnění žádosti/příloh k Dohodě

> Výběrové/zadávací řízení

Vytvořeno	Číslo předtisku	Popis	Soubory
23.02.2019 15:58:58	 <a href="#">18-OVM-1000052672-002</a>	Ohlášení vyšší moci u zvířat	 Elektronicky podepsáno: Nepodepsáno  Číslo jednací: SZIF/2019/0160299  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>
10.05.2018 07:37:28	 <a href="#">18-100-1000052672-001</a>	Jednotná žádost 2018	 Číslo jednací: SZIF/2018/0367834  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>
10.05.2018 07:37:15	 <a href="#">18-A01-1000052672-001</a>	Žádost o změnu zařazení do agroenvironmentálně-klimatických opatření 2018 pro žádost: 15/F3Z/109/010831-U_D	 Číslo jednací: SZIF/2018/0367838  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>

> Odeslané žádosti

> Doplnková podání

> Odeslané dokumenty ze SZIF

▼ Elektronické odeslání žádosti

> Odeslané žádosti

> Rozpracované žádosti

▼ **Školní programy**

> Žádost (Mléko do škol)

> Žádost (Ovoce a zelenina do škol)



> Portál farmáře

▼ Identifikační a kontaktní údaje

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přřazení kontaktů k žádostem

> Nastavení e-mailových kontaktů

▼ Přehled podání

▼ Nová podání

▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

> Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018

> Změny a vyšší mocí u zvířat

> Deklarace chovu koní

## DOPLŇKOVÁ PODÁNÍ

**Online oznámení o změně \***

\* Údaje žadatele vedené v základních registrech ČR nelze měnit. SZIF tyto údaje přebírá. Žadatelé musí nahlásit změnu přímo editorům registrů.

**Vzdání se práva odvolání...**

**Oznámení o změně bankovního spojení**

**Oznámení o změně identifikačních údajů**

**Oznámení o změně kontaktních údajů**

> Portál farmáře

✓ Identifikační a kontaktní údaje

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přřazení kontaktů k žádostem

> Nastavení e-mailových kontaktů

✓ Přehled podání

✓ Nová podání

✓ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

## DOPLŇKOVÁ PODÁNÍ

**Vzdání se práva na odvolání podávejte výhradně až poté, co vám bylo rozhodnutí prokazatelně doručeno!**

Výběr žádosti

	Rok	Číslo žádosti	Žádost/proces	Hlášení
<input type="button" value="Generovat"/>	2018	18/F1D/109/020463-T	Přechodná vnitrostátní podpora	-
<input type="button" value="Generovat"/>	2018	18/F1D/109/020463-B	Greening	-

[← Zpět na seznam formulářů](#)

> Portál farmáře

▼ Identifikační a kontaktní údaje

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přřazení kontaktů k žádostem

> Nastavení e-mailových kontaktů

▼ Přehled podání

▼ Nová podání

▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

> Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018

> Změny a vyšší moci u zvířat

> Deklarace chovu koní

> Prokázání produkce ovoce a jahod

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti


## DOPLNKOVA PODANI

100%

### Informace o průběhu

✔ Žádost byla úspěšně založena:

⊕ [Všechny zprávy](#)

Vytvořeno	Popis	Soubory
26.02.2019 11:58:22	Vzdání se práva odvolání pro žádost: 18/F1D/109/020463-T	Stav: Připraveno k podání  <a href="#">Stáhnout soubor</a>

[← Zpět na seznam formulářů](#)

**Pokračovat v podání s elektronickým podpisem**

**Pokračovat v podání bez použití elektronického podpisu**

> Portál farmáře

▼ Identifikační a kontaktní údaje

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přřazení kontaktů k žádostem

> Nastavení e-mailových kontaktů

▼ Přehled podání

▼ Nová podání

▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

> Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018

> Změny a vyšší moci u zvířat

> Deklarace chovu koní

> Prokázání produkce ovoce a jahod

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti

## Vzdání se práva odvolání pro žádost: 18/F1D/109/020463-T

Datum vytvoření	26.02.2019 11:58:20
Datum poslední změny	26.02.2019 11:58:22
K žádosti	18/F1D/109/020463-T

Status  
**Připraveno k podání**

Žádost

 [Vzdání se práva odvolání](#)

26.02.2019  
11:58:20

Procházet...

uložit

Pokračovat v podání

Zpět

> Portál farmáře

▼ Identifikační a kontaktní údaje

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přirazení kontaktů k žádostem

> Nastavení e-mailových kontaktů

▼ Přehled podání

▼ Nová podání

▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

> Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018

> Změny a vyšší moci u zvířat

> Deklarace chovu koní

> Prokázání produkce ovoce a jahod

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti

> Změny deklarací plošných opatření

## SOUHRN

### Vzdání se práva odvolání pro žádost: 18/F1D/109/020463-T

Datum vytvoření	26.02.2019 11:58:20
Datum poslední změny	26.02.2019 11:58:22
K žádosti	18/F1D/109/020463-T

Status

Připraveno k podání

Žádost  [Vzdání se práva odvolání](#)

26.02.2019  
11:58:20

Zpět

Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky.

Podat žádost

## Deklarace chovu koní



## INTEGROVANÝ ZEMĚDĚLSKÝ REGISTR

V případě technických problémů s Integrovaným zemědělským registrem volejte v pracovní dny od 08:00 do 17:00 hodin na číslo +420 222 312 977 nebo pište na: [helpdesk@mze.cz](mailto:helpdesk@mze.cz).

istrační číslo J/A

## INTEGROVANÝ ZEMĚDĚLSKÝ REGISTR

Integrovaným zemědělským registrem volejte v pracovní dny od 08:00 do 17:00 hodin na číslo +420 222 312 977 nebo pište na: [helpdesk@mze.cz](mailto:helpdesk@mze.cz).

[welfare](#) [Nákazy a ohniska](#) [Ekologický statut](#) [Změnové žádosti DŽPZ](#) [Předtisky dotačních titulů](#) [Deklarace chovu koní](#)



## Deklarace chovu koní

v.  
D.

Údaje subjektu   Indiv. zvířata   Skup. evid. zvířata   Drůbež   Kontroly welfare   Nákazy a ohniska

Rok

Číslo sady▲	Číslo jendací	Založení	Stav
-------------	---------------	----------	------

Exportovat  Vše Sloupce  Všechny  Aktuálně zobrazené

Postup pro efektivní používání Tisku na A4 a do Excelu naleznete [ZDE](#)

## Deklarace chovu koní

> Deklarace chovu koní

> Prokázání produkce ovoce a jahod

> Rozpracované žádosti

> Odeslané žádosti

> Změny deklarací plošných opatření

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV

> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci

> Doplnění žádosti/příloh k Dohodě

> Výběrové/zadávací řízení

> Výběrové/zadávací řízení - doplnění

> Žádost o platbu

▼ Doplnění žádosti o platbu

použijte tlačítko níže.

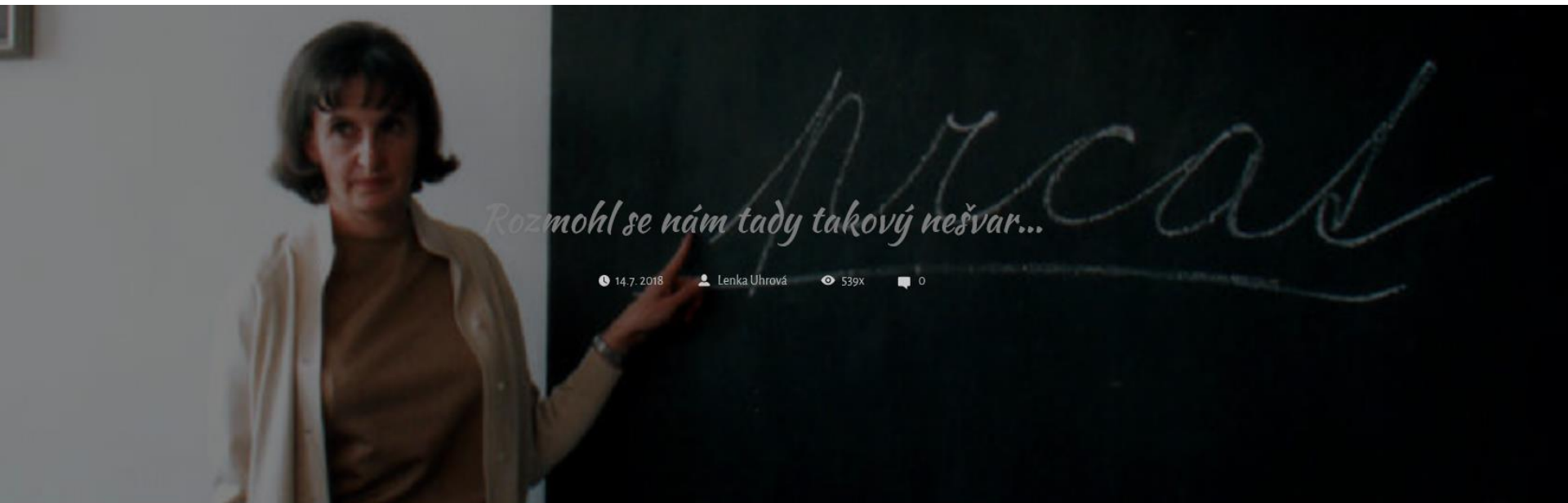
**Deklarace chovu koní 2018**  
**(ANC; PPO; AEKO; EZ)**  
**1.6.2018 - 30.9.2018**

Pokud si přejete vytvořit deklaraci chovu koní s opisem registru koní v hospodářství pro období od 1.1.2017 do 31.12.2017, která bude použita pro výpočet průměrné hodnoty intenzity chovu hospodářských zvířat u opatření:

Platba pro horské oblasti a jiné oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními (ANC)

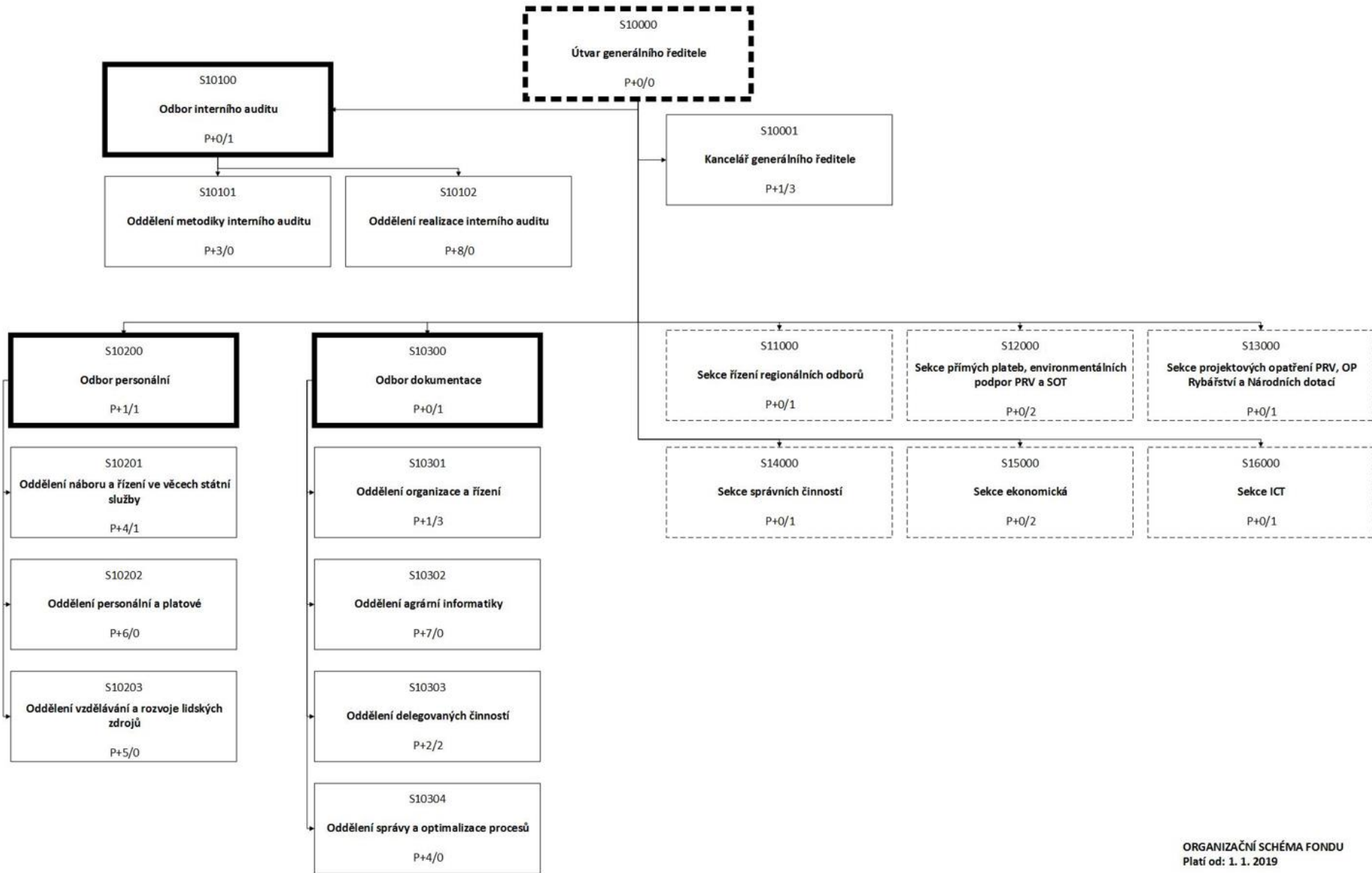
použijte tlačítko níže.

**Deklarace chovu koní 2018**  
**(ANC)**  
**1.1.2017 - 31.12.2017**



## **ORGANIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ NORMA**

### **Organizační řád SZIF**





S11100 Regionální odbor Praha P+2/6	S11200 Regionální odbor České Budějovice P+2/7	S11300 Regionální odbor Ústí nad Labem P+1/4	S11400 Regionální odbor Hradec Králové P+2/5	S11500 Regionální odbor Brno P+2/7	S11600 Regionální odbor Olomouc P+2/5	S11700 Regionální odbor Opava P+1/3
S11101 Oddělení projektových opatření P+12/0	S11201 Oddělení projektových opatření P+15/0	S11301 Oddělení projektových opatření P+7/0	S11401 Oddělení projektových opatření P+9/0	S11501 Oddělení projektových opatření P+15/0	S11601 Oddělení projektových opatření P+11/0	S11701 Oddělení projektových opatření P+9/0
S11102 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+9/0	S11202 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+12/0	S11302 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+5/0	S11402 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+13/0	S11502 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+13/0	S11602 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+7/0	S11702 Oddělení přímých plateb a ostatních opatření P+6/0
S11103 Oddělení autorizace plateb P+9/0	S11203 Oddělení autorizace plateb P+17/0	S11303 Oddělení autorizace plateb P+4/0	S11403 Oddělení autorizace plateb P+11/0	S11503 Oddělení autorizace plateb P+18/0	S11603 Oddělení autorizace plateb P+8/0	S11703 Oddělení autorizace plateb P+6/0
S11104 Oddělení kontrol projektových opatření P+15/0	S11204 Oddělení kontrol projektových opatření I. P+13/0	S11304 Oddělení kontrol projektových opatření P+10/0	S11404 Oddělení kontrol projektových opatření P+16/0	S11504 Oddělení kontrol projektových opatření I. P+10/0	S11605 Oddělení kontrol projektových opatření P+15/0	S11704 Oddělení kontrol projektových opatření P+11/0
S11106 Oddělení inspekční služby I. P+13/0	S11205 Oddělení kontrol projektových opatření II. P+13/0	S11306 Oddělení inspekční služby P+16/0	S11406 Oddělení inspekční služby I. P+16/0	S11505 Oddělení kontrol projektových opatření II. P+10/0	S11606 Oddělení inspekční služby pro Olomoucký kraj P+13/0	S11706 Oddělení inspekční služby P+14/0
S11107 Oddělení inspekční služby II. P+14/0	S11206 Oddělení inspekční služby pro Jihočeský kraj P+17/0	S11308 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Karlovarský a Ústecký kraj P+24/0	S11407 Oddělení inspekční služby II. P+14/0	S11506 Oddělení inspekční služby pro Jihomoravský kraj P+17/0	S11607 Oddělení inspekční služby pro Zlínský kraj P+9/0	S11708 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Moravskoslezský kraj P+20/0
S11108 Oddělení příjmu žádostí a LPIS I. P+16/0	S11207 Oddělení inspekční služby pro Plzeňský kraj P+13/0		S11408 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Královéhradecký kraj P+20/0	S11507 Oddělení inspekční služby pro Kraj Vysočina P+17/0	S11608 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Zlínský kraj P+18/0	
S11109 Oddělení příjmu žádostí a LPIS II. P+14/0	S11208 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Jihočeský kraj I. P+21/0		S11409 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Liberecký kraj P+13/0	S11508 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Jihomoravský kraj I. P+17/0	S11609 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Olomoucký kraj P+19/0	
S11110 Oddělení příjmu žádostí a LPIS III. P+11/0	S11209 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Jihočeský kraj II. P+14/0		S11410 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Pardubický kraj P+17/0	S11509 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Kraj Vysočina P+21/0		
	S11210 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Plzeňský kraj P+22/0			S11510 Oddělení příjmu žádostí a LPIS pro Jihomoravský kraj II. P+14/0		

V Praze dne 23. 10. 2018

INTERNÍ

## **Metodický pokyn č. 64/2018/F/RO**

**ADMINISTRACE ROZHODNUTÍ OPATŘENÍ JŽ 2018**

---



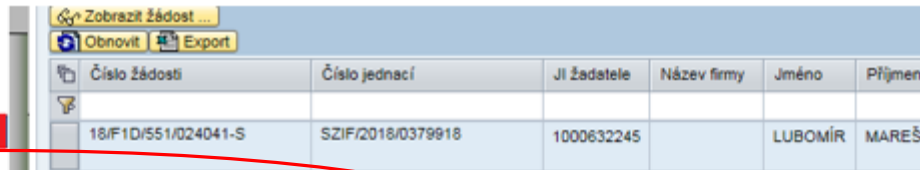
Opatření:

- SAPS – Jednotná platba na plochu
- Greening- Platba pro zemědělce dodržující zemědělské postupy příznivé pro klima a životní prostředí
- Platba pro mladé zemědělce
- Přechodné vnitrostátní podpory
- Podpora na produkci cukrové řepy
- Podpora na produkci chmele
- Podpora na produkci konzumních brambor
- Podpora na produkci brambory určených pro výrobu škrobu
- Podpora na produkci ovoce s vysokou pracností /s velmi vysokou pracností
- Podpora na produkci zeleniny s vysokou pracností /s velmi vysokou pracností
- Podpora na produkci bílkovinných plodin
- Podpora na chov krávy chované v systému chovu s tržní produkcí mléka
- Podpora na chov telete masného typu
- Podpora na chov bahnice nebo kozy
- Platba pro přechodně podporované oblasti
- Platba pro horské oblasti a jiné oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními
- Platba pro oblasti Natura 2000
- Platba pro agroenvironmentálně-klimatická opatření
- Platba pro ekologické zemědělství
- Platba pro dobré životní podmínky zvířat

## 2.9 Čekání na el. podpis rozhodnutí

Žádosti předané k podpisu je možné vidět v menu **ČEKÁNÍ NA EL. PODPIS ROZHODNUTÍ**.

- Kontrola právníkem
- Autorizace rozhodnutí
- Předání rozhodnutí k el. podpisu
- **Čekání na el. podpis rozhodnutí**
- Čekání na odeslání podepsanéh...



Číslo žádosti	Číslo jednací	Jl žadatele	Název firmy	Jméno	Příjmení
18/F1D/551/024041-S	SZIF/2018/0379918	1000632245		LUBOMÍR	MAREŠ

Ředitel RO rozhodnutí elektronicky podepíše (viz uživatelská dokumentace – WF Elektronický podpis).

Žádosti předané k podpisu je možné vidět v menu **ČEKÁNÍ NA EL. PODPIS ROZHODNUTÍ**.

## Regionální odbor - ano



Kdokoliv jiný z SZIF nebo MZE ČR  
generální ředitel nebo dokonce pan ministr

**NE**



## Pravidlo 3 P

3P

## Pravidlo 3 P

Pokud se na displeji vašeho mobilu  
svítí číslo

**602 592 341**

Volá **P**rocházka

## Pravidlo 3P

To znamená, že na cestě jsou

**P**eníze



## Pravidlo 3 P

Nebo

**P**řůser





**Děkuji za pozornost  
a  
Přeji hezký den**

